

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ ДО «ДЮСШ»

А.А.Кузьмина

2016г.

«01»/09

Приказ № 32-01/01.09.2016

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете
муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная школа»

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано на основе закона Российской Федерации «Об образовании», Областного закона «Об образовании в Свердловской области» и Устава МБОУ ДО ДЮСШ.
- 1.2. Положение регулирует деятельность педагогического совета МБОУ ДО ДЮСШ.
- 1.3. Педагогический совет (далее Совет) является высшим коллегиальным органом самоуправления ДЮСШ.
- 1.4. Цель деятельности Совета – реальное коллегиальное управление деятельностью школы, направленное на улучшение качества образовательного процесса и управления учреждения.
- 1.5. Задачи:
 - 1.5.1. Реализация права педагогических работников на участие в управлении образовательным учреждением;
 - 1.5.2. Разработка и обеспечение стратегии развития школы;
 - 1.5.3. Выработка управленческих решений, обеспечивающих функционирование ДЮСШ в оптимальном режиме;
 - 1.5.4. Формирование у педагогов умения проведения анализа и оценки результатов собственной деятельности.
- 1.6. Функции Совета:
 - 1.6.1. Проведение анализа и оценки деятельности ДЮСШ;
 - 1.6.2. Определение перспектив развития ДЮСШ в соответствии с основными направлениями региональной образовательной политики;
 - 1.6.3. Координация деятельности ДЮСШ в соответствии с принятой программой развития;
 - 1.6.3. Контроль за результатами реализации принятой программы развития
 - 1.6.4. выполнение плана работы Учреждения, соответствие принятых решений законодательству РФ об образовании, о защите прав детства;
 - 1.6.5. принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.
- 1.7. Полномочия Совета (компетенция).
 - 1.7.1. Создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением на Педагогическом совете;
 - 1.7.2. Принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
 - 1.7.3. Принимать положения (локальные акты), обеспечивающие учебно-воспитательный процесс;
 - 1.7.4. Выбирать различные варианты содержания образования, формы, методы учебно-воспитательного процесса и способы их реализации;
 - 1.7.5. Принимать решение о формах проведения промежуточной и итоговой аттестации;
 - 1.7.6. Принимать решение о переводе обучающихся;
 - 1.7.7. Делегировать представителей от педагогов в совет Общего собрания.

В необходимых случаях на заседания Педагогического совета Учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным Учреждением по вопросам образования, родители (законные представители) обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании данного учреждения.

Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

2. Состав Совета.

2.1. Членами педагогического совета являются все педагогические работники ДЮСШ, администрация школы, руководители структурных подразделений, медицинский персонал.

2.2. Председателем педагогического Совета является директор МБОУ ДО ДЮСШ. При его отсутствии обязанности председателя выполняет заместитель директора по УВР.

3. Регламент работы Совета.

3.1. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

3.2. Совет созывается не реже двух раз в год. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания Совета.

3.3. В целях более детальной подготовки вопросов, планируемых для обсуждения на заседании Совета, могут создаваться комиссии или творческие группы.

3.4. По вопросам, обсуждаемым на заседании Совета, выносятся решения с указанием сроков, исполнителей, лиц, осуществляющих контроль за их исполнением. Решения Совета оформляются приказом по школе.

3.5. Совет правомочен принимать решения при наличии не менее двух третей его членов. Решения Совета принимаются большинством голосов.

3.6. Организацию работы по выполнению решений Совета осуществляет председатель совместно с назначенным исполнителем и ответственным.

3.7. Информация о результатах выполнения решения заслушивается на очередном заседании Совета.

4. Делопроизводство педагогического совета.

4.1. На заседании Совета ведётся протокол, который подписывает председатель и секретарь. В протокол записывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткое содержание выступлений, предложений, замечаний, принятое решение. К протоколу прилагаются материалы по обсуждаемому вопросу.

4.2. Протоколы и материалы Совета заносятся в номенклатуру дел ДЮСШ и хранятся в течение 10 лет.